

2022학년도 2학기 등록금 분할납부 신청 및 등록안내

1. 신청제한대상

다음 해당하는 학생은 분할납부 신청을 제한합니다.

가. 신입생, 편입생, 재입학생, 휴학생

나. 고지서감면 장학금이 수업료의 25%를 초과하는 자(사후지급 장학금은 관계없음)

다. 초과학기자 중 학부생 9학점이하, 대학원생 3학점이하 수강신청자, 대학원 수료연구생

라. 장학재단 학자금대출(전액)신청 예정자

2. 분할납부 신청기간

2022. 8. 19 (금) 10:00 ~ 8. 25 (목) 16:00

3. 신청 절차

포털로그인 → 등록/장학 → 등록금 분할납부 신청 → 분납 신청

가. 분납 '유의사항' 숙지 후 분납 신청을 하시기 바랍니다.

나. 본인 및 보호자 인적 사항 확인후 수정사항이 있을 시 변경합니다.

다. 반드시 보호자의 동의를 득하여 신청화면에서 보호자 동의여부 체크(대학원생은 제외)

라. 분납 승인 완료 후, 분납 등록금고지서 출력기간에 분납 등록금고지서를 출력합니다.

마. 분납 차수 별 등록기간에 납부합니다.

바. 분납 **취소**는 분납 신청기간내에만 가능합니다. (취소한 경우, 재학생 등록기간에 전액 납부)

4. 분할납부 등록기간 및 금액

차수	고지서출력 및 등록기간	금액
분납 1차	9. 1 (목) ~ 9. 5 (월) 16:00	수업료의 25% + 기타납입금
분납 2차	10. 4 (화) ~ 10. 6 (목) 16:00	수업료의 25%
분납 3차	11. 1 (화) ~ 11. 3 (목) 16:00	수업료의 25%
분납 4차 (최종)	12. 1 (목) ~ 12. 5 (월) 16:00	수업료의 25% -장학금 (*사전공제 혹은 별도지급)

※ 학자금대출(분납) 신청자의 4차 등록기간은 한국장학재단 일정에 따라 11월 경 예정

5. 분할납부 등록금고지서 출력 및 납부방법

- 포털로그인>등록/장학>등록금 분할납부 고지서>분납 등록금고지서출력

- 분납 등록금고지서에 기재된 '본인KEB하나은행 가상계좌'로 해당금액을 입금 ***카드납부 불가**

6. 유의사항

가. 분납 1차 등록을 마친 학생은 재학생으로 간주하며 반드시 분납2,3,4(최종)차 등록까지 하여야 합니다.

나. 분납 최종 등록 미납 시 등록을 취소하며 분납 1,2,3차 등록금은 반환하지 않습니다.

다. 분납 최종 등록 기한까지 등록금을 완납하지 못한 경우는 관련 규정에 따라 제적합니다.

라. 분납 1,2,3차 등록까지 마친 학생 중 자퇴·학기 중 휴학 희망자는 자퇴·학기 중 휴학 전에 4차까지의 등록금 잔액을 완납하여야 합니다.

마. **장학금** 수혜자는 **4차 고지서**에서 '장학금 감면 후 분납금액'을 고지합니다.

바. 분납연체가 있을 경우는 다음 학기 분납이 제한될 수 있습니다.