

국제동계대학 본교생 학점 인정 및 수강 신청 관련 유의사항

※ 아래 안내문에 명시되어 있지 않은 사항은 본교 계절학기 관련 규정을 준용함

I. 공통 사항

1. 수강 신청

- 가. 수강 신청은 국제동계대학 홈페이지 내 “Registration - Apply & Pay” 메뉴를 통해 진행됨 (winter.korea.ac.kr)
- 나. 수강 신청 시 본인의 **전공(다중전공 포함) 및 학번 등을 정확하게 기재**하여야 함
- 다. 국제동계대학과 정규 겨울학기 수업은 시간표가 겹치지 않는다면 동시에 수강 가능하나, 금년도 겨울학기의 **총 취득 학점은 최대 6학점**임

2. 학점 인정

- 가. **개설학과**에서 승인한 교과목에 한해 전공/학문의기초/교양 등으로 **학점 인정 가능**함
 - 학점 인정 신청은 별도의 절차가 없으며, 수강 신청과 동시에 진행됨
 - 학점 인정 신청 방법: 수강 신청 시 아래 List에서 적합한 이수구분 및 인정교과목명 선택

Course Selection (From International Winter Campus Course List)

※ Code / Course Title [View Course List](#)

Course 1	IWC207 [In-Person] Statistics 전공선택 서울 - 보건정책관리학부 - KHPM206 - 중급보건통계학
	<input type="checkbox"/> 재수강
Course 2	::: 3-week ::: 이수구분선택 해당캠퍼스-학과-학수번호-교과목명을 선택하세요.
	<input type="checkbox"/> 재수강

※ The Office of International Affairs reserves the right to cancel courses in case of their failure to reach the minimum number of registered students, or the professor's inability to conduct courses due to extenuating circumstances.

- 단, 본인의 소속 학과에 따라 이수구분은 달리 적용될 수 있음
- 나. 과목/학과별 학점 인정 List는 별첨 참고
- 다. 국제동계대학 학점 인정 처리 완료는 최대 2022년 **3월초**까지 소요될 수 있음
 - ※ 3월 이후 학점 인정 처리되더라도 겨울학기 수업 수강으로 인정됨

II. 학부(일반) 교과목 (학수번호: IWC1XX ~ IWC4XX)

1. 학점 인정

- 가. 국제동계대학 수업은 본교 학부 겨울학기 수업(영강)으로 학점 인정됨
- 나. 학점 인정 유의사항
 - 학점 인정 교과목 선택 시, **이중전공, 융합전공, 학생설계전공 등은 차후 자동 반영**되므로 별첨 학점 인정 List에 기재된 이수구분을 기준으로 선택할 것
 - 학점 인정 신청을 하지 않는 경우 “[일반선택] IWC000” 학수번호로 자동 학점 인정됨
 - 대학원생이 학부(일반) 교과목을 수강하는 경우, 학점 인정 불가함

2. 재수강

- 유사과목이 지정된 교과목에 한해 국제동하계대학에서 수강한 교과목을 정규학기 및 국제동하계 대학에서 재수강 가능
 - 재수강을 하는 경우 최대 학점은 A임
- 단, **정규학기에서 먼저 수강한 교과목은 국제동하계대학에서 재수강 불가**
 - 정규학기에서 먼저 수강한 교과목은 재수강 신청 여부와 무관하게 [일반선택] IWCOOO 학수 번호로 변경되어 학점 인정 처리됨

Ⅲ. 대학원 교과목 (학수번호: IWC5XX)

1. 학부생 수강 신청 관련

- 가. 학부생의 경우 대학원 교과목 단독 수강은 불가함. 반드시 학부 1과목과 동시 수강 필요 (대학원 교과목 1과목 단독 수강시 장학금 지급 대상에서 제외됨)
- 나. 학부생의 경우 대학원 교과목 수강 시 본교 학부 학점으로 인정 불가함. 단, 향후 본교 대학원 진학시 과목에 따라 선수강 과목으로 인정 가능

2. 대학원생 학점 인정 관련

- 가. 국제동계대학 대학원 교과목 수강 시 계절학기 수업(영강)으로 학점 인정됨
- 나. 학점 인정 유의사항
 - 학점 인정 리스트에 없는 교과목의 경우, 수강은 가능하나 학점 인정은 불가함
 - 학점 인정 리스트에 없는 교과목을 일반공통 혹은 타과전공으로 인정받고자 하는 경우 소속 학과행정실에 문의

3. 재수강

- 국제동계대학 대학원 교과목은 재수강 불가함 (F학점은 가능)

Notice on Transfer of Academic Credits of KU ISC

※ Of the matters not specified below, Korea University rules for KU's summer/winter term for undergraduates and graduate students shall be used.

I. Common Requirements

1. Course Registration

- A. Please visit the official webpage: winter.korea.ac.kr "Registration - Apply & Pay" menu
- B. Please **fill out your major(Including Multiple Major) and student number correctly** when you apply for KU IWC
- C. Students are allowed to take both IWC courses and winter term courses, as long as the schedules do not conflict with each other. But even in this case, the number of credits earned in total can not exceed 6 credits

2. Credit Transfer

A. Only courses approved by specific majors will be considered as a major elective, major required, academic foundations, or general studies course, etc.

- How to transfer credits: please choose the appropriate course from the credit transfer list when you applying for KU IWC

Course Selection (From International Winter Campus Course List) ※ Code / Course Title [View Course List](#)

Course 1	IWC207 [In-Person] Statistics 전공선택 서울 - 보건정책관리학부 - KHPM206 - 중급보건통계학
	<input type="checkbox"/> 재수강
Course 2	::: 3-week ::: 이수구분선택 해당캠퍼스-학과-학수번호-교과목명을 선택하세요
	<input type="checkbox"/> 재수강

※ The Office of International Affairs reserves the right to cancel courses in case of their failure to reach the minimum number of registered students, or the professor's inability to conduct courses due to extenuating circumstances.

- Please note that course classification can be applied differently depending on your major

B. Please refer to the attached excel file for more details of credit-transferable counterpart course.

C. Credit-Transferring process can take up until March, 2022.

II. Undergraduate Courses (Course Code: IWC1XX ~ IWC4XX)

1. Credit Transfer

A. Courses credits from IWC can be transferred as KU winter term credits. (English Courses)

B. Important Notices

- When selecting a course for credit transfer, double major, interdisciplinary major, and student-designed major are automatically reflected in the future, so please select classification based on the attached credit transfer list.

- If you don't apply credit transfer, your credits will automatically be transferred as a General Studies (IWC Course Code)

- If graduate students take undergraduate courses, credit transfer will be impossible

2. Retake

- Students may retake IWC courses during KU regular semesters only if they have any KU equivalent courses (유사과목).

※ Courses without any KU equivalent courses can only be retaken during another IWC (The highest grade for a retaken class is an A. If a student receives an A+, this will be automatically counted as an A.)

- KU regular semester courses that were already taken cannot be taken again during IWC. If they do, these courses will be counted as general elective courses (일반선택).

III. Graduate Courses (Course Code: IWC5XX)

1. Course Registration Notice for Undergraduate Students

- Undergraduate students cannot take only graduate courses and must take one undergraduate course at the same time.

(If undergraduate students take only graduate course without taking undergraduate course at the same time, then he/she cannot receive Graduate Program Scholarship)

- Graduate courses cannot be transferred into KU undergraduate credits. However, it can be transferred as a pre-taken course if the student will pursue Graduate School in KU in the future.

2. Credit Transfer Notice for Graduate Students

- Transferred as credits for the winter term at Graduate School.

(English Course)

- If the course is not on the credit transfer list, it is possible to take classes, but credit transfer is impossible.

- If you want to transfer credits from not on the credit transfer list as another major or a general studies, please contact the administrative office of your major.

3. Retake

- IWC graduate courses cannot be re-taken. (Receiving an F can be an exception)