

국제하계대학 본교생 수강 및 학점인정 관련 유의사항

※ 아래 안내문에 명시되어 있지 않은 사항은 본교 계절수업 관련 규정을 준용함

I. 공통 사항

1. 수강신청

- 가. 수강신청은 국제하계대학 홈페이지 내 “Registration - Apply & Pay” 메뉴를 통해 진행됨 (summer.korea.ac.kr)
- 나. 수강신청 및 정정은 지정된 기간 동안에만 가능함
- 다. 수강신청 시 본인의 전공 및 학번 등을 정확하게 기재하여야 함
- 라. 정규 계절수업 및 국제하계대학 수강 과목을 합해 금년 여름에 **최대 6학점**까지 수강신청 가능 ※ 국제하계대학과 정규 계절수업은 시간표가 겹치지 않는다면 동시 수강 가능
 - ※ 단, 금년도 여름학기의 총 취득학점은 6학점을 초과할 수 없음
 - ※ 사후에 6학점을 초과하여 수강한 사실이 확인되면, 국제하계대학 수강내역은 삭제됨

2. 학점인정

- 가. **개설학과**에서 승인한 교과목에 한해 전공/학문의기초/교양 등으로 **학점인정 가능함**
 - 학점인정 신청은 별도의 절차가 없으며, 수강신청과 동시에 진행됨
 - 학점인정 신청 방법: 수강신청 시 아래 List에서 적합한 이수구분 및 인정교과목명 선택

Course Selection (From International Winter Campus Course List) ※ Code / Course Title [View Course List](#)

Course 1	IWC207 [In-Person] Statistics 전공선택 서울 - 보건정책관리학부 - KHPM206 - 중급보건통계학
	<input type="checkbox"/> 재수강
Course 2	::: 3-week ::: 이수구분선택 해당캠퍼스-학과-학수번호-교과목명을 선택하세요.
	<input type="checkbox"/> 재수강

※ The Office of International Affairs reserves the right to cancel courses in case of their failure to reach the minimum number of registered students, or the professor's inability to conduct courses due to extenuating circumstances.

- 단, 본인의 소속 학과에 따라 이수구분은 달리 적용됨 (전공/선택교양/일반선택 등)
- 나. 과목/학과별 학점인정 List는 별첨 참고
- 다. 국제하계대학 학점인정 처리 절차는 최대 **9월초**까지 소요될 수 있음
 - ※ 9월 이후 학점인정 처리되더라도 여름계절 수업 수강으로 정상 인정됨

II. 학부(일반) 교과목 (학수번호: ISC100 ~ ISC400)

1. 학점인정

- 가. 국제하계대학 수업은 본교 학부 계절수업(**영강**)으로 학점인정됨
- 나. 학점인정 유의사항
 - 본인이 학점 인정받고자 하는 과목이 본인의 본 전공이 아닌 이중/융합전공 등인 경우에도

전공필수/전공선택으로 선택함

※ 사후 학점인정 처리 과정에서 이중/융합전공 등으로 변경 예정

- 학점인정 신청을 하지 않는 경우 “[일반선택] ISCOOO” 학수번호로 자동 학점인정됨

※ 국제하계대학 또한 계절학기 관련 규정을 적용받는 바, 학점인정 취소는 불가능함

- 대학원생이 학부(일반) 교과목을 수강하는 경우, 학점인정 불가함

2. 재수강

- 유사과목이 지정된 교과목에 한해 국제동하계대학에서 수강한 교과목을 정규학기 및 국제동하계 대학에서 재수강 가능

→ 재수강을 하는 경우 최대 학점은 A임

- 정규학기에서 먼저 수강한 교과목은 국제동하계대학에서 재수강 불가

→ 정규학기에서 먼저 수강한 교과목은 재수강 신청 여부와 무관하게 [일반선택] ISCOOO 학수번호로 학점인정 처리됨

Ⅲ. 대학원 교과목 (학수번호: ISC500)

1. 학부생 수강신청 관련

가. 학부생의 경우 대학원 교과목을 단독 수강 불가함. 반드시 학부 1과목과 동시 수강 필요

나. 학부생의 경우 대학원 교과목 수강 시 본교 학부 학점으로 인정 불가함. 단, 향후 본교 대학원 진학 시 과목에 따라 선수강 과목으로 인정 가능

→ 선수강 인정 여부는 해당 대학원행정실에 문의

2. 대학원생 학점인정 관련

가. 국제하계대학 대학원 교과목 수강 시 계절수업(영강)으로 학점인정됨

나. 학점인정 유의사항

- 학점인정 리스트에 없는 교과목의 경우, 수강은 가능하나 학점인정은 불가함

- 학점인정 리스트에 없는 교과목을 일반공통 혹은 타과전공으로 인정받고자 하는 경우 소속 학과행정실에 문의

- 대학원 교과목은 학점인정을 받지 않을 수 있음

3. 재수강

- 국제하계대학 대학원 교과목은 재수강 불가함 (F학점은 가능)

Notice on Transfer of Academic Credits of KU ISC

※ Of the matters not specified below, Korea University rules for seasonal class for undergraduates and graduate students shall be used.

I. Common Requirements

1. Course Registration

A. Please visit the official webpage: summer.korea.ac.kr “Registration - Apply & Pay menu”

B. Please complete your Course Registration during KU ISC application period

C. Please fill out your major and school number correctly when you apply KU ISC

D. Students are allowed to take both ISC courses and summer session courses, as long as the schedules do not conflict with each other. But even in this case, the total number of credits earned can not exceed 6 credits

E. If student earn exceed 6 credits, ISC credits can automatically be canceled.

2. Credit Transfer

A. Only courses approved by specific majors will be considered as a major, major-related general studies, liberal arts etc.

- How to Credit Transfer: please choose appropriate credit transfer list when you apply KU ISC

Course Selection (From International Winter Campus Course List) ※ Code / Course Title [View Course List](#)

Course 1	IWC207 [In-Person] Statistics
	전공선택 서울 - 보건정책관리학부 - KHPM206 - 중급보건통계학
	<input type="checkbox"/> 재수강
Course 2	::: 3-week :::
	이수구분선택 해당캠퍼스-학과-학수번호-교과목명을 선택하세요.
	<input type="checkbox"/> 재수강

※ The Office of International Affairs reserves the right to cancel courses in case of their failure to reach the minimum number of registered students, or the professor's inability to conduct courses due to extenuating circumstances.

- Please note that course classification can be applied differently depending on students' major

B. Please refer to Annex for more details of credit-transferable counterpart course.

C. Credit-Transferring process can take up until **September, 2022**.

II. Undergraduate Courses (Course Code: ISC100 ~ ISC400)

1. Credit Transfer

A. Courses credits from ISC can be transferred as KU summer semester credits. (English Courses)

B. Important Notices

- If you want to transfer your credits from KU ISC as Double/Interdisciplinary Major, please choose Major Required/Elective (전공필수/전공선택) when you course registration.
 - ※ Course Classification will be automatically changed after program end
- If you don't apply credit transfer, your credits automatically transferred as General Studies (ISC Course Code)
 - ※ KU ISC credits cannot be withdrawn after Add/Drop period according to the relevant regulations.
- If graduate students take undergraduate courses, credit transfer is impossible

2. Retake

- Students may retake ISC courses during KU regular semesters only if they have any KU equivalent courses (유사과목).
 - ※ Courses without any KU equivalent courses can only be retaken during another ISC (The highest grade for a retaken class is an A. If a student receives an A+, this will be automatically counted as an A.)
- KU regular semester courses that were already taken cannot be taken again during ISC. If they do, these courses will be counted as general education courses (일반선택).

III. Graduate Courses (Course Code: ISC500)

1. Course Registration Notice for Undergraduate Student

- Not available to take only graduate courses and must take one undergraduate course at the same time.
- It cannot be transferred as a KU undergraduate credits. However, it can be transferred as a pre-taken course if going to a KU graduate school in the future.

2. Credit Transfer Notice for Graduate Student

- Transferred as credits for obtaining seasonal courses at the (general) graduate school. (English Course)
- In the case of course not on the credit transfer list, it is possible to take classes, but credit recognition is impossible.
- If you want to transfer credits from not on the credit transfer list as a Other Major or General Studies, please contact administrative office of your major

3. Retake

- ISC graduate courses cannot be re-taken. (Receiving an F can be an exception)