

입국 전 | 유학비자(D-2) 신청

대한민국 출입국법에 따라, 고려대학교에 외국인 학생은 본교에서 수학하기 위해서 반드시 **개강 전까지 유학비자(D-2)를 소지하고, 한국에 입국해야 합니다. (미리 상의 없이 개강일 이후 입국하는 자는 GSIS 행정팀이 비자 취소 예정)**

출입국 지침변경으로 인하여 **표준입학허가서 발급을 원하는 경우 반드시 GSIS 행정팀에 재정입증서류 원본을 방문 또는 우편으로 제출** 해야하며, 원본 제출이 확인된 후 업무일 10일 후에 표준입학허가서가 발급됩니다. 따라서 재정입증서류 원본을 미리 제출하시기 바랍니다. **(개강일 이후 표준입학허가서 발급 불가)**

또한 유학비자(D-2) 발급 신청 시 한국대사관(또는 영사관)에 **학력입증서류, 재정증명서류**를 제출해야 하는 경우가 있습니다. 따라서 아래의 내용을 참고하여 시간적 여유를 가지고 해당 서류들을 미리 준비하시기 바랍니다.

※ A 또는 F 비자 소지자는 유학비자(D-2)신청이 불필요합니다.

■ 유학비자(D-2) 발급을 위한 서류

- 한국대사관(또는 영사관) 제출서류(공관별 서류 기준 다를 수 있으므로 반드시 별도 확인 필요)

구분	No.	V	제출 서류	
필 수	1		통합신청서(비자)	신청서에 여권 사진 1장(3.5×4.5mm) 부착; 규격사진 안내 클릭
	2		여권	여권, 본인 사진이 나온 페이지 사본 1부
	3		표준입학허가서	국제대학원 행정팀(GSIS office)에 재정입증서류 원본 제출 후 업무일 10일 정도 후에 이메일로 발송 가능
	4		신분증	거주국 신분증
	5		비자 수수료	60 ~ 90(USD)
해당자	6		사업자등록증	국제대학원 행정팀(GSIS office)에서 이메일 발송
	7		결핵진단서	재외공관별 지정병원에서 발행한 결핵진단서만 제출 가능
	8		최종학력입증서류	졸업증명서, 제적증명서 등(아래 세부안내 사항 참고)
	9		재정입증서류	본인 명의 은행잔고증명서를 제출하거나 부모명의 은행잔고증명서 제출 시 영문으로 된 가족관계증명서 및 부모 여권 사본 함께 제출
	10		정부초청장학생확인서	(국립국제교육원 발행) 해당자는 8~9번 서류 제출 불필요

■ **결핵진단서**: 아래 국가의 국적 소지자 중 2016.3.2. 이후 한국 대사관 / 출입국·외국인청에 낸 적이 없으면 제출
중국, 스리랑카, 러시아, 우즈베키스탄, 태국, 베트남, 인도, 네팔, 필리핀, 파키스탄, 몽골, 인도네시아, 방글라데시, 미얀마, 캄보디아, 말레이시아, 키르기스스탄, 동티모르, 라오스, 카자흐스탄, 우크라이나, 남아프리카공화국, 나이지리아, 페루, 에티오피아, 콩고민주공화국, 케냐, 모잠비크, 짐바브웨, 아제르바이잔, 벨라루스, 몰도바공화국, 타지키스탄, 앙골라, 파푸아뉴기니

■ **최종학력입증서류&재정입증서류**: 아래 국가의 국적을 소지하였거나, 아래 국가에서 최종 학위를 취득한 경우 제출
가나, 나이지리아, 네팔, 몽골, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이란, 이집트, 인도, 인도네시아, 중국, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 페루, 필리핀, 기니, 말리, 에티오피아, 우간다, 카메룬

1) 최종학력입증서류

- 학력입증 방식은 다음 중 하나를 선택: ①아포스티유 (Apostille) 확인 ②거주국 한국영사 또는 주한 자국 공관 영사 확인 ③중국교육부 학력학위인증센터 확인을 받은 인증보고서(중국에서 최종학위 취득자에 한함)
예시: 고등학교 졸업증명서(신입생) / 재학(또는 수료)증명서(4년제 대학 편입생) / 졸업증명서(전문대학 편입생)

*최종학력입증서류는 입학 지원 때 제출 여부와 상관없이, 유학비자(D-2) 신청 시 한국 대사관(또는 영사관)에 추가로 제출해야 할 수도 있습니다. 가까운 대사관/영사관을 통해 제출 여부를 미리 확인한 뒤, 비자 신청에 필요한 서류를 준비하시기 바랍니다.

2) 재정입증서류

가. 국내 체류중인 경우 : 신청일 기준 30일 이내 국내 본인 계좌 은행잔고증명서(25년 기준 원화 20,000,000 이상 **한국 원화 또는 미화 표기 필수, 기타 단위 접수 불가(엔화, 위안화 등)**)

*2025년 7월1일 이전 발급된 증명서는 2025년 4월1일 환율이 기준,
2025년 7월1일 이후 발급된 증명서는 2025년 7월1일 환율이 기준

*표준입학허가서 신청일은 모든 서류 제출완료일(재정입증서류 원본 포함)로 간주함

나. 해외 체류중인 경우 : 신청일 기준 30일 이내 국내외 본인/부모님 계좌 은행잔고증명서(2023년 기준 원화 20,000,000 이상/년, **한국 원화 또는 미화 표기 필수, 기타 단위 접수 불가(엔화, 위안화 등)**, 부모님인 경우 가족관계 증빙 요함)

*2025년 7월1일 이전 발급된 증명서는 2025년 4월1일 환율이 기준,
2025년 7월1일 이후 발급된 증명서는 2025년 7월1일 환율이 기준

*중국 국적자인 경우 신청일 기준 **예금잔고증명서 유효기간 또는 예금 동결 기간이**
최소 30일 이상 남아있어야 함

Before Entering the Country | Application for Student Visa(D-2)

According to the immigration policy of Korea, all degree-seeking student **must obtain a student visa(D-2) and arrive Korea before the beginning of the semester at Korea University. (GSIS Administration Team will cancel your visa if you don't enter Korea after the beginning of the semester without any words.)**

Due to the changes in immigration guidelines, students must submit the original financial statement document to Global Service Center by visit or mail in order to issue the certificate of admission(CoA). We can issue the CoA 10 business days after the date of submission. Therefore, students have to prepare and submit the original financial statement document beforehand. **(COA can be issued only before the semester begins)**

Additionally, the final academic credentials and the financial statement can be required to submit to Korean Embassy. Please refer to the contents below, and prepare all the documents in advance with enough time.

※ Student who has A or F visa doesn't need to apply for student visa(D-2).

■ Requirements for Student Visa(D-2) Application

○ At the Korean Embassy **(Please check the documents through the embassy as the requirements can be different)**

	No.	V	Required documents
Mandatory	1		Application form with a passport ID photo(3.5×4.5mm) ; standard photo guideline 클릭
	2		Passport, A copy of the passport ID page(the page with your photo)
	3		The CoA will be issued about 10 business days after the date of submission of the original financial statement document to GSC. The CoA can be downloaded at the KUPID portal website.
	4		Personal ID in residing country
	5		60 ~ 90(USD)
Eligible	6		Global Service Center will send it through the email along with CoA.
	7		Only documents issued by designated hospitals can be accepted.
	8		Certificate of completion, certificate of registration etc. (please refer to the specific information below.)
	9		Submit either the bank statement by the student's name or the parent's name. If you submit your parents' bank balance certificate, you have to submit the family relation certificate stated in English and a copy of the passport of your parent.
	10		Eligible person does not need to submit the document of no. 8 and no. 9.

■ **Tuberculosis Test Certificate:** It is required to the students from the countries listed below. If the applicant has never submitted after 2016. 3.2, it is mandatory to resubmit it to the Korean Embassy or the immigration office.

China, Sri Lanka, Russia, Uzbekistan, Thailand, Vietnam, India, Nepal, Philippines, Pakistan, Mongolia, Indonesia, Bangladesh, Myanmar, Cambodia, Malaysia, Kyrgyzstan, East Timor, Laos, Kazakhstan, Ukraine, South Africa, Nigeria, Peru, Ethiopia, Democratic Republic of Congo, Kenya, Mozambique, Zimbabwe, Azerbaijan, Belarus, Republic of Moldova, Tajikistan, Angola, Papua New Guinea

■ **Final Academic Credentials and Financial statement:** It is required to the students from the countries below or who have obtained a final degree from the countries below.

Ghana, Nigeria, Nepal, Mongolia, Myanmar, Bangladesh, Vietnam, Sri Lanka, Uzbekistan, Ukraine, Iran, Egypt, India, Indonesia, China, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Thailand, Pakistan, Peru, Philippines, Guinea, Mali, Ethiopia, Uganda, Cameroon

1) Final Academic Credentials

- Choose one from the following: Apostille / Confirmation from Korean embassy or consulate located in the country where applicant's final education was completed / Documents from the 'China Credentials Verification' (for students who graduated from the institutions in China

For instance: High school graduation certificate(for freshman) / certificate of registration or completion(for transfer student from university) / certificate of graduation(transfer student from college)

* Regardless of the submission in applying for admission, the documents can be required to submit to the Korean Embassy when student applies for D-2 visa. Please check whether you have to submit the final academic credentials or not, and prepare in advance.

2) Financial statement

a. Students residing in Korea : Bank balance certificate of student's account which should be issued within 30 days from the application date. (20,000,000 KRW or more/ a year, **must be stated in KRW or USD, No other monetary unit accepted(ex: JPY,CNY,RMB)**)

* Bank statements issued before July 1, 2025 will be calculated based on the exchange rate of April 1, 2025, and bank statements issued after July 1, 2025 will be calculated based on the exchange rate of July 1, 2025

b. Students residing abroad : Bank balance certificate of student's or parents' account which should be issued within 30 days from the application date. (20,000,000 KRW or more/ a year, **must be stated in KRW or USD, No other monetary unit accepted(ex: JPY,CNY,RMB)**)if parents', student has to submit the family relation certificate.

*Bank statements issued before Dec 7 1, 2025 will be calculated based on the exchange rate of April 1,2025, and bank statements issued after July 1, 2025 will be calculated based on the exchange rate of July 1, 2025.

*(Chinese citizenship owner) Bank balance certificate must be certified or frozen for more than 30 days from the date of application.