



2023 Internship

유엔난민기구 한국대표부에서는 2023년 9월부터 함께 일할 인턴을 모집합니다.
평소 UNHCR의 난민보호 활동에 관심이 있고, 국제기구에서의 다양한 실무 경험과
국제적 감각을 키우고 싶은 분들의 지원을 받습니다.

* 모집분야 및 근무조건

1. 모집인원: 1명
2. 주요업무: 민간파트너십 팀 HR 업무 지원 인턴
 - 인사업무 지원: 채용공고 업로드 및 채널 관리, 인터뷰 준비 지원, 신입직원 교육 운영 지원 등
 - Finance 및 행정 업무 지원: 비용 처리 관련 서류 관리 (업로드, 정리 및 보관 등) 구매 관련 업체
섭외 지원, 출장관련 지원, 입퇴사자 관련 업무 지원, 사무실 자산관리 업무 지원 및 비품관리
등
 - 그 외 필요 업무 지원
3. 근무시작일: 2023년 9월 15일 예정
**** 단, 채용일정은 변경 가능하고, 부득이할 경우 합격자의 상황에 따라 첫 출근일 변경 고려**
4. 근무조건: 6개월 전일 근무 (파트타임만 가능한 자는 제외, 최대 8개월까지 연장 가능)
5. 근무시간: 09:00 ~ 18:00 (월~금)
6. 급여조건: UNHCR/AI/2018/03/Rev.1 Internships in UNHCR Administrative Instruction 의거
교통비 및 식사 수당 지급 (70% of the monthly salary of the GS level 3 step 1)

* 지원자격

1. 2023년 현재 대학교/대학원 과정 졸업자 또는 2년 이상의 학부 과정 이수한 자
(졸업자의 경우, 학위 취득 최근 2년 미만인 자에 한함)
2. 6개월 이상 최대 8개월 까지 전일 근무가능한 자
3. 영어와 한국어 능통한 자

* 우대사항

1. MS Office Word/Excel/ PPT 등 사용이 능숙한 분
2. 인사, Finance 및 행정 업무에 경험이 있거나, 관심이 많은 분
3. 평소 난민 문제 또는 국제기구활동에 관심이 많은 분

* 전형절차

1. 서류심사

2. 영어/한국어 인터뷰
3. 번역 테스트 (영문→국문/국문→영문)

*** 접수방법**

UNHCR Careers 웹사이트(https://unhcr.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/External/details/HR-Intern_JR2324168?workerSubType=0ae8a7e93e8e1000e427112b7fcf0000)에 Account 생성 후 로그인 하여 지원

*** 지원서 접수마감기간**

2023년 8월 13일 (일요일) 까지

전화 및 이메일을 통한 문의는 받지 않습니다. 서류전형에 합격한 분에게만 연락을 드립니다.

유엔난민기구 한국대표부 홈페이지 : <http://www.unhcr.or.kr>

*** COVID-19 백신 요구사항**

입사일을 기준으로 COVID-19 백신 접종 완료 증명서 제출 가능한 분에 한해 지원 가능하오니, 지원 시 참고하시기 바랍니다.

*** 기타사항**

- 외국국적의 지원자의 경우, 비자 또는 체류 허가증 취득 및 갱신과 관련된 모든 비용은 지원되지 않으니 지원 시 참고하시기 바랍니다. 유엔난민기구는 필요에 따라 인턴십 관련 서류를 제공 할 수 있습니다.
- 가족(부모, 형제, 자매, 자녀 포함) 중 UNHCR 직원이 있을 경우 응시자격이 제한되오니, 지원 시 참고하시기 바랍니다.